



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №34 «ДЮЙМОВОЧКА»

ул. Ханты-Мансийская, 27а, г. Нижневартовск, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра Российская Федерация, 628624, Телефоны: 65-21-17, 43-30-50 Тел./факс: (3466) 43-30-50
Электронная почта: nv-madou 34 @ mail.ru, сайт <http://mbdoy34.ucoz.ru/>

Рассмотрено
на педагогическом совете
№ 14 от 14.05.14 г.

Утверждаю
Заведующий МАДОУ города
Нижневартовска ДС №34
И.В. Щербинина
14.05.14



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА
НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКОГО САДА №34 «ДЮЙМОВОЧКА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о творческой группе разработано на основе Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» гл. 3, ст. 26, п. 4, ст. 27, п. 2, ст. 28.
- 1.2. В Российской Федерации дошкольное образование устанавливается к первому уровню общего образования.
- 1.3. Положение «О творческой группе» МАДОУ ДС № 34 «Дюймовочка» разработано с целью создания творческих групп, как временных систем, позволяющих сблизить единомышленников с целью:
- разработки и внедрения новшеств,
 - создания целостной системы информационно – аналитической деятельности ДОУ,
 - сбор информации, прогнозирование работы на более высоком уровне.

II. ЗАДАЧИ

- 2.1. Повышение самосознания каждого педагога, его роль в педагогическом процессе.
- 2.2. Обеспечение мобилизации каждого и всех членов педагогического коллектива на осуществление педагогических перемен.
- 2.3. Стимулирование деятельности педагогических работников в направлении повышения качества дошкольного образования.
- 2.4. Выявление достоинств и недостатков в деятельности ДОУ и ее возможные улучшения.
- 2.5. Предоставлению населению возможности выбора образовательных услуг на основе развития разнообразия содержания, форм и методов работы с детьми дошкольного возраста.
- 2.6. Обеспечение защиты детей от всех проявлений некомпетентных педагогических воздействий.

III. ФУНКЦИИ

- 3.1. Осуществлять дополнительное образование воспитанников, развивать их разнообразную творческую деятельность в соответствии с программами, планами, учетом возраста и индивидуальных особенностей дошкольника.
- 3.2. Составлять планы и программы образовательной деятельности, обеспечить их выполнение.
- 3.3. Обеспечить педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов обучения.
- 3.4. Выявить творческие способности воспитанников, способствовать их развитию.
- 3.5. Поддерживать одаренных и талантливых воспитанников, а также детей, имеющих отклонение в развитии, детей сирот.
- 3.6. Оказывать консультативную помощь родителям, педагогическим работникам в пределах своей компетентности.
- 3.7. Участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, представить свой опыт и результаты работы.
- 3.8. Повышать свою профессиональную квалификацию.
- 3.9. По итогам отчитываться о проделанной работе с предоставлением результатов педагогической диагностики с анализом и предложениями.
- 3.10. Согласовать свою деятельность с заместителем заведующей методической работе, с медицинским персоналом дошкольного образовательного учреждения.
- 3.11. Подотчетен руководителю ДОУ и Совету педагогов.

IV. ОБЯЗАННОСТИ

- 4.1. Диагностико - координационная или информационно – аналитическая группа осуществляет работу по:
 - апробации разработанных в науке, создание своих диагностических методов;
 - разработке тестов, средств и их апробации на практике;
 - разъяснительной и консультативной работе с педагогическим коллективом;
 - отслеживанию результатов педагогического поиска;
 - коррекционной работе с педагогами, детьми и родителями;
 - сбору, обработке информации, составление проблемно – аналитических справок по итогам анкетирования педагогических работников и родителей, проведению диагностики с педагогическими кадрами и детьми.
- 4.2. Научно – теоретические группы осуществляют работу по:
 - разработке новых учебных программ,
 - систематизации ранее разработанных, созданию методических рекомендаций,
 - отслеживанию внедрения в практику новшеств другими педагогами,
 - углубленной работе по некоторым разделам программы в соответствии ФГОС ДО с отслеживанием результатов, предоставлением отчетного материала Совету педагогов.

V. ПРАВА

- 5.1. Определять цели, задачи, план работы на год в соответствии с задачами годового плана ДОУ.
- 5.2. Работу по применению и апробации новых педагогических технологий.
- 5.3. Привлечь к работе всех членов педагогического коллектива, требовать своевременного отчета по установленной форме.
- 5.4. Вносить предложения на Совет педагогов по улучшению качества педагогического процесса.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 6.1. Решения, принимаемые творческой группой не должны противоречить Закону об образовании, вступают в силу в случае их принятия на педагогическом Совете и утверждения заведующего ДОУ.

6.2. План работы творческой группы должен быть предоставлен на утверждение не позже 15 сентября текущего года.

6.3. Содержание плана работы творческой группы должны иметь конкретный характер с четким указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнением.

6.4. План творческой группы является обязательным.

6.5. Отчитываться по итогам проделанной работы в установленной педагогическим Советом форме.